**消防维保服务采购项目**

**竞争性磋商文件**

四川省精神医学中心

1. **竞争性磋商须知**
2. 1项目基本概况：

四川省精神医学中心为四川省医学科学院·四川省人民中心独立核算的公益二类事业单位。位于温江区成都国际医学城芙蓉大道二段33号，项目建筑面积为43444.21平方米。其中门诊大楼（1/2号楼）27,762.83平方米，第一住院部（6号楼）7,840.69平方米，第二住院部（5号楼）7,840.69平方米。现需要采购消防维保服务。

甲方：四川省精神医学中心

乙方：投标单位

四川省精神医学中心拟对“消防维保服务采购项目”采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。欢迎有资质、有能力的供应商前来参与投标。

1.2 投标单位要求：

1.2.1 在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格；

1.2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.2.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

1.2.4 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

1.2.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

1.2.6 法律、行政法规规定的其他条件。

1.2.7 须满足2019应急管理部制定的《[消防技术服务机构从业条件](https://www.zhihu.com/search?q=%E6%B6%88%E9%98%B2%E6%8A%80%E6%9C%AF%E6%9C%8D%E5%8A%A1%E6%9C%BA%E6%9E%84%E4%BB%8E%E4%B8%9A%E6%9D%A1%E4%BB%B6&search_source=Entity&hybrid_search_source=Entity&hybrid_search_extra=%7b)》相关标准要求。

1.3质量要求：

1.3.1按国家有关规定、采购文件的技术参数、商务要求和供应商的响应文件及承诺以及合同约定标准进行验收。

1.3.2不低于到国家现行技术标准。

1.4服务要求：投标人的服务承诺应按不低于磋商文件中提出的所有服务要求的标准做出响应。其基本服务要求如下：

1.4.1符合本磋商文件及采购人承诺的质量、技术和其他要求，符合国家相关的质量标准和出厂标准。

1.5 磋商文件获取方式：登陆四川省精神医学中心官网（http://www.scsjsyxzx.com/),进入四川省精神医学中心门户网站，免费下载磋商文件。

1.6 磋商文件获取时间：2022.03.16--2022.03.23。

1.7 投标文件递交时间：2022.03.23 17:00截止。

1.8 投标文件递交方式：密封装订，现场递交。

1.9项目限价： 5万元 。报价应包含完成本次项目一切含税费用。

1.10签订合同以甲方版本为准。

1.11本文件规定外，采购人在磋商期间发出的其他补充函件或文件修改均是磋商文件的重要组成，对投标人起到约束作用。

1. **投标要求**

2.1磋商内容：详见第一部分投标须知；

2.2磋商规格及数量：

消防维保服务一年。

2.3投标要求：详见投标须知；

2.4技术要求：详见磋商文件技术部分；

2.5供货要求：详见投标须知；

2.6其他约定：

2.6.1不论磋商结果如何，投标人的投标文件不退回，且不对投标人作任何解释；

2.6.2投标产生的一切费用由投标人自行承担；

2.7供应商应以磋商文件内容作为报价基础，同时可结合自身实力，考虑项目实施因素及该项目实施过程中的风险，以不低于企业成本的价格自主确定报价（二次报价单由采购人提供）。本次项目只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受。

1. **投标文件的编制**

3.1投标文件的语言：采购人和投标人之间的所有函件往来必须使用汉语语言文字。

3.2投标文件的组成（部分文件要求及格式见附件）：

3.2.1 评标要素索引表

3.2.2 资格要求的响应

3.2.2 技术参数的响应

3.2.3 商务要求的响应

（投标文件每页资料必须逐页加盖公司鲜章）

3.4 投标文件正本一份，副本两份。

1. **磋商、评选与中标通知书**

4.1.有下列情况之一都将被视为无效投标：

4.1.1投标文件未按照投标文件的要求编制。

4.1.2投标文件中的资料未加盖投标单位的公章。

4.1.3报价若高于限价报价作无效报价处理。

4.1.4**投标文件封面未按投标文件封面要求编制和封贴。**

4.2评标办法及标准：

4.2.1按照文件规定，只对确定为符合文件的资质要求且实质上响应文件要求的参选文件进行评价和比较。

4.2.2通过资格审查、技术部分和商务部分审查后，评审小组按照综合评分法确定成交人。

1. **资格要求、服务要求、商务要求、预估量**

注意：本章采购需求中标注“▲”号的条款为本次采购项目的实质性要求，投标人应全部满足；标注“★”号的条款为重要技术条款，非实质性要求。

**5.1资格要求**

5.1.1营业执照：①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④投标人若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件。

5.1.2体现健全的财务制度的证明材料：①可提供2018-2020年度（任意一年）经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；②也可提供2018-2020年度（任意一年）投标人内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表）；③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；④投标人注册时间至文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件）；⑤非营利性单位或者社会团体或者其他机关事业单位以符合财务会计制度为准或者提供承诺函（格式自拟）；⑥供应商为自然人的提供承诺函（格式自拟）。

5.1.3提供投标人单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加政府采购活动前三年内无行贿犯罪记录的承诺函（注：如经核实属虚假承诺的，将做无效投标处理）。

5.1.4投标人须提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函原件或者近三个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件。

★5.1.5投标人须满足2019应急管理部制定的《[消防技术服务机构从业条件](https://www.zhihu.com/search?q=%E6%B6%88%E9%98%B2%E6%8A%80%E6%9C%AF%E6%9C%8D%E5%8A%A1%E6%9C%BA%E6%9E%84%E4%BB%8E%E4%B8%9A%E6%9D%A1%E4%BB%B6&search_source=Entity&hybrid_search_source=Entity&hybrid_search_extra=%7b)》相关标准要求。

5.1.6法定代表人身份证复印件。

5.1.7法定代表人授权书（格式4）原件和授权代表身份证复印件（投标人代表为非法定代表人时提供）。

**5.2服务要求**

（一）工作内容范围

门诊大楼（1/2号楼）27,762.83平方米，第一住院部（6号楼）7,840.69平方米，第二住院部（5号楼）7,840.69平方米，共有13个系统:

（1）消防联动控制系统（包括应急电源、门禁、消防电梯等联动控制）；

（2）防火分隔：防火卷帘门、防火门及相关配件；

（3）气体灭火系统；

（4）自动喷淋系统；

（5）室内外消火栓系统；

（6）消防声光报警系统及手报装置；

（7）消防通讯电话及火灾广播系统；

（8）应急照明系统；

（9）应急疏散指示系统。

（10）防排烟系统；

（11）火灾探测系统；

（12）大空间泡沫灭火系统；

（13）防火漏电自动报警系统；

（14）可燃气体探测报警系统。

★（二）服务具体要求

1.消防联动控制主机

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 消防联动控制主机 | 1 | 控制主机外观检查 | 查看消防控制主机面板所有模块的铭牌及标识是否明显，清晰 | 每月全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 查看消防控制主机面板所有模块的标识是否清晰或有无脱落，其仪表、指示灯、开关、控制按钮等是否正常 |
| 使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 |
| 2 | 控制器的接地 | 检查控制器有工作接地线及RE线接地保护 |
| 3 | 控制器的电源 | 控制主机有消防专用电源、并使用专用蓄电池供电；控制主机直连消防电源，严禁使用插头相连 |
| 4 | 备用电源自动充电功能 | 主电源恢复，备电自动切除，浮充、等待备用 |
| 5 | 应急电源 | 应急电源充、放电试验 |
| 6 | 报警音响 | 额定电压下，距器件中心1m处，声压级应在85dB-115dB |
| 7 | 气体灭火控制器 | 检测气体灭火控制器开关是否处于自动状态下，指示灯所显示的状态是否正常 |
| 8 | 检查控制主机的以下基本功能是否正常 | |
| a.报警功能 | 测试当接到火灾信号时，是否发出声光报警 |
| b.自检功能 | 可自检，ＣＰＵ诊断 |
| c.火灾优先功能 | 检测与故障同时报警时，火警是否优先 |
| c.记忆功能 | 查阅火警时间记录 |
| e.消音、复位功能 | 火警状态时可手动消除信号并复位 |
| f.电源转换功能 | 检测主电源切断，备用电源能否自动投入运行 |
| g.电源指示功能 | 主、备电源转换时，指示灯是否正确 |
| 9 | 控制主机的打印机 | 确认打印机可正常打印，打印纸充足 |
| 10 | 控制主机的报警信息 | 查看消防主机有无故障信息（当有报警信息时在48小时给予修复） |
| 11 | 消防电梯的联动功能 | 检测消防电梯的紧急迫降功能 |
| 12 | 门禁系统消防联动控制 | 测试在消防强切状态下，门禁的电磁锁是否失电打开 |
| 13 | 消防水池液位显示 | 记录消防水池液位显示，并实地查看消防水池的液位与显示数位是否一致 |

2.自动喷淋系统（含增压稳压系统安装于屋顶）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 自动喷淋系统 | 1 | 系统管网 | 观察系统压力参数是否恒定，是否符合工作压力,目测管网外观，有无跑、冒、滴、漏现象 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。  2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。  3.喷淋头按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查。  4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 末端试水 | 每月对喷淋泵进行末端试水测试，记录开始放水到喷淋泵启动的时间；测试水流开关报警和控制中心的各种报警功能 |
| 3 | 湿式报警阀组 | |
| a.外观 | 组装正确、完整、无渗漏，配件功能完好 |
| b.供水总控制阀开、关状态 | 总控制阀开、关状态灵活可靠、标志明显 |
| c. 报警阀组功能试验 | 在伺应状态，延迟器无出水 |
| 阀启动，5-90s内开始连续报警，压力开关在消控中心报警，信号显示，泵自动启动 |
| 使用数字声级计测量并记录警铃的分贝值 |
| 警铃停，压力开关复位，延迟器自动排水，时间≯5min |
| 在无实验状态下延时器下端无漏水现象 |
| 动作灵活（当延时器有水流出时能发出铃声） |
| 测试实施报警阀的排水口，如泵不能正常启动且压力很快下降到0说明可能有控制阀被关 |
| 测试实施报警阀的排水口，如泵不能正常启动且压力很快下降到0说明可能有控制阀被关 |
| 4 | 喷淋水泵 | 外观检查：检查水泵有无变形、掉漆、有无渗漏 |
| 分别启动测试主、备用水泵运转，确保手动、自动均能正常启动水泵 |
| 每月对阀杆加注润滑油 |
| 在水泵房的控制柜内启动水泵、消防控制室启动水泵，查看能否运行及反馈信号 |
| 检查水泵能否正常运转，流量和压力能否保证； |
| 检查主、备泵能否自动切换 |
| 启动水泵后、打开试验阀，观察压力保持情况 |
| 每月对喷淋水泵检修、保养一次，添加润滑油 |
| 5 | 增压稳压系统 | 外观检查：检查水泵、罐体有无变形、掉漆 |
| 每月对水泵检修、保养一次，添加润滑油 |
| 检查控制柜电源是否正常，使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 |
| 检查稳压泵是否能够自动加压 |
| 检测稳压泵的启动频率，确保启动频率正常 |
| 打开试验排水阀，检查减水时能否自动供水、加压装置及供水装置压力表是否显示正常 |
| 6 | 大空间智能喷头 | 观察系统压力参数是否恒定，是否符合工作压力,目测管网外观，有无跑、冒、滴、漏现象 |
| 7 | 喷淋头 | 抽查喷淋头外观有无损坏、锈蚀、漏水等现象（喷淋头每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查）。 |

3.气体灭火系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 气体灭火系统 | 1 | 探测器 | 对探测器进行模拟火灾响应试验和故障报警试验。每月测试控制器的性能，核对探测器安装位置和联动关系的准确性。 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 排气体钢瓶 | 每月检查气体钢瓶的外观、线路连接状况是否正常。 |
| 3 | 电动阀 | 每月测试电动阀的启闭性能。 |
| 4 | 灭火存储器 | 查看灭火存储器压力表，压力是否在正常范围内，检测灭火存储器压力不应小于设计压力的90%。 |

4.防火分隔：防火卷帘门、防火门及相关配件

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 防火分隔设施 | 1 | 防火卷帘门（防火卷帘门每月按照一季度完成全覆盖进行区域抽查） | | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。  3.防火门及相关配件按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| a.外观质量 | 查看门外观有无变形、表面有无损坏，清理防火卷帘门表面灰尘 |
| b.控制系统 | 能手动、机械应急和自动控制功能，开、关灵活 |
| c.联动情况 | 确保防火卷帘模块与主机系统能正常联动 |
| 分别触发两个相关的火灾探测器，查看该抽查区域卷帘门的联动情况 |
| 2 | 防火门及相关配件（防火门每月按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查） | 查看门外观有无变形、表面有无损坏、门扇的密封性是否符合要求 |
| 检查防火门的手把、闭门器、顺序器等是否完好，是否功能正常 |

5.室内外消火栓系统；

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | | **维保周期与要求** |
| 室内外消火栓系统 | 1 | 系统管网 | 观察系统压力参数是否恒定，是否符合工作压力,目测管网外观，有无跑、冒、滴、漏现象 | | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.室内消火栓按半年完成全覆盖的要求进行区域抽查。 4.室外消火栓每月按照半年完成全覆盖的要求进行出水测试。 5.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
|  | 2 | 消防水泵房配电柜与控制柜 | 检查配电柜与控制柜的电源是否正常，使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 | |
| 检查配电柜与控制柜有无变形、损伤、腐蚀、锈蚀，若有需除锈、刷漆等相应处理 | |
| 检查线路图及操作说明是否齐全 | |
| 检查电压、电流表指标是否在规定的范围内 | |
| 开关是否有变形、损伤、标志脱落，是否处正常状态、控制盘的指示灯是否正常 | |
| 检查控制柜内继电器是否脱落、松动、接点是否烧损，转换开关应处于正常状态，各导线链接是否松脱，绝缘是否损伤 | |
| 查看自动切换启动备用泵情况，同时查看仪表及指示灯是否显示正常 | |
| 3 | 消火栓水泵 | 外观检查：检查水泵有无变形、掉漆、有无渗漏 | |
| 分别启动测试主、备用水泵运转，确保手动、自动均能正常启动水泵 | |
| 每月对阀杆加注润滑油 | |
| 在水泵房的控制柜内启动水泵、消防控制室启动水泵，查看能否运行及反馈信号 | |
| 检查水泵能否正常运转，流量和压力能否保证； | |
| 检查主、备泵能否自动切换 | |
| 启动水泵后、打开试验阀，观察压力保持情况 | |
| 每月对喷淋水泵检修、保养一次，添加润滑油 | |
| 4 | 增压稳压系统 | 外观检查：检查水泵、罐体有无变形、掉漆、有无渗漏 | |
| 每月对水泵检修、保养一次，添加润滑油 | |
| 检查控制柜电源是否正常，使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 | |
| 检查稳压泵是否能够自动加压 | |
| 检测稳压泵的启动频率，确保启动频率正常 | |
| 打开试验排水阀，检查减水时能否自动供水、加压装置及供水装置压力表是否显示正常 | |
| 5 | 室内消火栓（室内消火栓每月按照半年完成全覆盖的要求进行区域抽查） | 消火栓和消防卷盘供水阀不应有渗漏现象 | |
| 消火栓门开启时无障碍，关闭时密闭严实 | |
| 消防水枪、水带、消防卷盘及全部附件齐全良好，卷盘转动灵活 | |
| 报警按钮、指示类及控制线路功能正常、无故障 | |
| 消火栓及箱内配装的消防部件的外观无破损、涂层无脱落、箱门玻璃完好无缺 | |
| 消火栓、供水阀门及消防卷盘等所有转动部位应定期加注润滑油 | |
| 每月选择最不利消火栓、连接压力表，开启消火栓、测量并记录栓口静水压力 | |
| 6 | 屋顶消防水箱 | 外观检查：检查水箱有无变形、掉漆、有无渗漏 | |
| 查看水位是否在正常范围及消防用水不被他用 | |
| 消防水泵启动后，查看水位是否上升 | |
| 6 | 室外消火栓 | | |
| a.消火栓启闭杆检查 | | 用专用扳手转动消火栓启闭杆，观察其灵活性，每月对阀杆加注润滑油 |
| b.密封性 | | 检查出水口闷盖是否密封，有无缺损 |
| 检查橡胶垫圈等密封件有无损坏、老化或丢失等情况 |
| c.栓体外观 | | 检查栓体外表有无剥落，有无锈蚀，若有需除锈处理 |
| d.出水测试 | | 每月按照半年完成全覆盖的要求进行出水测试 |
| 7 | 室外消防车水泵结合器 | | 检查出水口闷盖是否密封，有无缺损 |
| 检查橡胶垫圈等密封件有无损坏、老化或丢失等情况 |

6.消防声光报警系统及手报装置

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 消防声光报警系统及手报装置 | 1 | 声光报警装置（每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查） | 检查声光报警装置有无脱落，有损坏 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.声光报警装置及手报装置按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 使用数字声级计测量背景噪音的最大声强 |
| 3 | 输入控制信号、测量并记录声警报的声强，具有光警报的查看光警报是否正常 |
| 4 | 手报装置（每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查） | 检查工作状态指示灯正常 |
| 5 | 检查玻璃无损坏，外部接线牢固、无松动(用手扳动设备及安装支架无松动情况，如有损坏及时报修) |
| 6 | 触发按钮，查看火灾报警控制器火警信号显示和按钮的报警确认灯 |

7.消防通讯电话及火灾广播系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 消防通讯电话、火灾广播系统、电梯紧急呼叫 | 1 | 消防通讯电话 | | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.区域广播按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| a、控制室与设备间的通话 | 分别双向测试控制室主机电话与所有分机电话的通话功能正常，语音清楚 |
| b、电话插孔通讯试验 | 测试手动报警按钮处插孔通话，功能正常，语音清晰（按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查）。 |
| 2 | 消防广播系统 | |
| a.清洁卫生 | 使用专业工具对广播设备机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部、设备表面清洁卫生 |
| b、响试验 | 距本楼层25米以内,测听音响效果是否清楚 |
| c、行切换功能 | 公共广播与火灾广播合用系统的可在消控室将进行中的一般广播强切换为火灾广播 |
| d、区域广播功能 | 每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查消控室内可选定区域广播 |
| 3 | 电梯紧急呼叫 | 测试所有电梯轿厢内的紧急呼叫，确定呼叫功能是否有效，测听通话效果是否清楚 |

8.应急照明系统与应急疏散指示系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 应急照明系统 | 1 | 外观检查 | 检查应急照明灯具安装是否牢固，没有遮挡,亮度是否正常，灯罩干净无积尘（每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查） | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.应急照明灯具与疏散指示灯按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 电源切换试验 | 切断正常供电电源后，消防应急电源是否自动投入应用，记录应急工作状态的持续时间是否大于等于90分钟 |
| 3 | 应急照明控制柜 | 检查控制柜电源是否正常，使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 |
| 4 | 应急照明控制柜电池充放电 | 每两个月对所有应急照明控制柜的电池进行放电保养 |
| 应急疏散指示系统 | 1 | 外观检查 | 检查应急疏散指示灯安装是否牢固、完好，指示方向是否正确，亮度是否正常，没有遮挡，表面干净无积尘（每月按照一年完成全覆盖的要求进行区域抽查） |

9.防排烟系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 防排烟系统 | 1 | 对排烟阀、排烟防火阀、送风阀的维保 | 排烟口、送风口有无变形、损伤，周围有无影响使用的障碍物 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.每年利用专业工作应对防排烟风机的风量进行测定,并形成报告。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 风管与排烟口连接部位的法兰有无损伤，螺栓是否松动 |
| 阀件是否完整，易熔片是否脱落，动作是正常 |
| 旋转机构是否灵活，每半年对机械传送机构加适量润滑剂 |
| 制动机构、限位器是否符合要求 |
| 进行手动、远程启闭操作，检查是否可以完全打开 |
| 2 | 对送风、排烟风机的维保 | 风机房周围有无可燃物；安装螺栓是否松动、损伤 |
| 传动机构是否变形、损伤；叶轮是否与外壳接触 |
| 电动机的接线是否松动；电动机有无腐蚀现象 |
| 电源供电是否正常（检查电压表或电源指示灯） |
| 检查轴承的润滑油状态是否异常（脏污、混入泥沙、尘等） |
| 检查传动皮带是否松动、联轴器是否牢固 |
| 启动电动机、旋转时有无异常振动、杂音 |
| 操作手动或自动启动装置，进行每个防烟分区（或正压送风）的动作试验：手动或自动能否正常启动；运转电流是否正常；运转中是否有不规则杂音及异常振动 |
| 3 | 对风机电柜的维保 | 控制柜有无变形、操作、腐蚀 |
| 线路图及操作说明是否齐全 |
| 电压、电流表的指针是否在规定的范围内 |
| 开关是否有变形、损伤、标志脱落，是否处正常状态、控制盘的指示灯是否正常 |
| 操作开关，检查开关性，检查指示灯显示状态是否正常 |
| 4 | 正压送风阀：检查其送风阀是否完好，能否完成送风功能 | |
| 5 | 每年利用专业工作应对防排烟风机的风量进行测定，做记录并形成报告 | |

10.火灾探测系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 火灾探测系统 | 1 | 烟感、温感探测器报警抽查 | 每月按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查烟感、温感探测器测试，确认报警功能检测工作有火情，火警信号输出；短路或脱座，故障信号输出，检查灵敏度、报警阀值 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.烟感、温感探测器每月按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查,并形成报告。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 外观质量 | 对抽查的区域，检查有无腐蚀及明显机械损伤 |
| 3 | 检查指示灯的功能 | 在报警状态时，指示灯灯启动；在巡检状态时，指示灯闪动 |
| 4 | 烟感探头清洁 | 对抽查的区域烟感探头进行清洁以保持探头的灵敏 |

11.防火漏电自动报警系统

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 防火漏电自动报警系统 | 1 | 防火漏电控制柜 | 检查控制柜的电源是否正常，使用专业工具对消防控制主机柜体内部进行吹扫，保持机柜内部清洁卫生 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.烟感、温感探测器每月按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查,并形成报告。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 2 | 电源切换试验 | 切断正常供电电源后，控制应急电源是否自动投入应用 |
| 3 | 电池放电 | 每两个月对控制柜的电池进行放电保养，并做好记录 |
| 4 | 打印机 | 检查打印机功能是否正常，打印纸是否足够 |
| 将每月的防火漏电打印记录复印并装订在每月维保报告中 |

12.可燃气体探测报警系统。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **维保项目** | **序号** | **维保内容** | **检查要点** | **维保周期与要求** |
| 可燃气体探测报警系统 | 1 | 对排烟阀、排烟防火阀、送风阀的维保 | 排烟口、送风口有无变形、损伤，周围有无影响使用的障碍物 | 除注明抽查的，其它每月须全部检查 1.检查时须有中心代表参与，检查完成后由维保单位与中心代表共同签字确认。 2.检查结果均需装订形成每月的检查报告。 3.烟感、温感探测器每月按一年完成全覆盖的要求进行区域抽查,并形成报告。 4.每月的抽查区域与检查结果均需装订形成每月的检查报告。 |
| 风管与排烟口连接部位的法兰有无损伤，螺栓是否松动 |
| 阀件是否完整，易熔片是否脱落，动作是正常 |
| 旋转机构是否灵活，每半年对机械传送机构加适量润滑剂 |
| 制动机构、限位器是否符合要求 |
| 进行手动、远程启闭操作，检查是否可以完全打开 |
| 2 | 对送风、排烟风机的维保 | 风机房周围有无可燃物；安装螺栓是否松动、损伤 |
| 传动机构是否变形、损伤；叶轮是否与外壳接触 |
| 电动机的接线是否松动；电动机有无腐蚀现象 |
| 电源供电是否正常（检查电压表或电源指示灯） |
| 检查轴承的润滑油状态是否异常（脏污、混入泥沙、尘等） |
| 检查传动皮带是否松动、联轴器是否牢固 |
| 启动电动机、旋转时有无异常振动、杂音 |
| 操作手动或自动启动装置，进行每个防烟分区（或正压送风）的动作试验：手动或自动能否正常启动；运转电流是否正常；运转中是否有不规则杂音及异常振动 |
| 3 | 对系统的配电柜与控制柜维保 | 配电柜与控制柜有无变形、操作、腐蚀 |
| 线路图及操作说明是否齐全 |
| 电压、电流表的指针是否在规定的范围内 |
| 开关是否有变形、损伤、标志脱落，是否处正常状态、控制盘的指示灯是否正常 |
| 操作开关，检查开关性，检查指示灯显示状态是否正常 |
| 4 | 正压送风阀：检查其送风阀是否完好，能否完成送风功能 | |
| 5 | 每年利用专业工作应对防排烟风机的风量进行测定，做记录并形成报告 | |

本服务项目通过年度的服务包干报价进行比选，以上系统作为本服务项目的比选依据，包含但不限于上述内容，如有遗漏请自行考虑。

（三）维保要求

1.按照上述“维保内容”所涉及维保内容与要求制作相应检查记录表格，每月向中心汇报消防系统及设施的情况。

2.维保单位进行维保工作时，须由中心代表共同参与，维保检查结果须中心代表签字确认后，交综合后勤部（总务）存档，作为服务付费依据。

3.对日常检查出或中心人员反映的问题及时进行维修处理，接到应急维修两小时赶到现场,及时解决发生的问题。

4.定期检查出的问题立即处理。

▲5.消防系统维护所需零星耗材单件单价300元以内（含300元）材料由维保方支付，300元以上由中心支付。

6.每年终由维保单位负责联系第三方检测机构对维保范围内的消防系统及设施进行检测。

（四）维保记录及保存

1.编制维修保养记录表，及时记录每次维修保养情况。

2.每月的维修保养结果和记录须中心代表签字确认后，交中心审查，并移交一份复印件。

3.维修保养记录原件由维保单位保存，年终交中心综合后期部（总务）存档，保存期为三年。

（五）人员配置

★1.每月维保工作应由维保公司按照消防管理要求派遣人员进行维保，严禁只派1人走过场式的检查与维护。遇到紧急报修，接中心通知后，2小时内赶到中心处理相关故障。

★2.项目配置人员要求：项目负责人1人，技术负责人1人，维保技术人员6人。

★3.人员专业资质：项目负责人及技术负责人应具备一级注册消防工程师资质证书、维保技术人员应具备中级及以上消防设施操作员资质证书(如遇紧急情况，可加派应急人员到场)。

**5.3 商务要求**

▲**5.3.1.服务期及地点：**

**5.3.1.1 服务期：一年**。

**5.3.1.2 服务地点**：采购人指定地点。

▲**5.3.2.付款方式**：按季度支付，中标人下季度首月10号前向采购人提供上季度凭证资料及正规合格、有效的完税发票，采购人于收到发票后在1个月内采用对公账户转账的方式向中标人支付全额货款。

**5.3.3.安全责任：**投标单位需在投标时承诺若中标后在日常服务过程中的安全责任问题由中标单位自行负责（单独提供承诺函，格式自拟）。

1. 评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分因素 | 评分标准 | |  | 说明 |
| 报价（50分） | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分，其他磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×权值 | | 根据川财采[2015]33号文，对供应商的失信行为给予10%/次的报价累加加成，用调整后的价格参与评审。 | 以投标人的报价文件为准。 |
| 维保方案（18分） | 维保方案与技术措施（3分） | 对投标人针对本项目的消防维保方案、应急处置方案、质量保证措施等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 | / | 以投标人的投标文件为准。 |
| 质量管理体系与措施（3分） | 对投标人针对本项目的质量管理体系与措施在完整性、科学性以及针对性等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 |
| 安全管理体系与措施（3分） | 对投标人针对本项目的安全管理体系与措施在全面性、完整性、针对性以及安全教育培训、安全防护等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 |
| 环境保护管理体系与措施（3分） | 对投标人针对本项目的环境保护管理体系与措施在全面性、完整性、针对性以及污染物处理、污染物排放、技术管理手段等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 |
| 维保时间计划与措施（3分） | 对投标人针对本项目的维保时间计划与措施在高效性、合理性、科学性以及工期保障等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 |
| 资源配备计划（3分） | 对投标人针对本项目的资源配备计划在人员配备及相关设施设备投入的合理性、科学性以及对项目工程进度的保障性等方面进行综合评比：第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其余的不得分。没有提供方案的不得分。 |
| 项目管理机构（13分） | （1）针对拟投入本项目的项目负责人（项目负责人），为一级注册消防工程师职称，得4分。（证明材料须提供有效消防工程师证书、身份证、安全生产考核B类合格证书以及在投标单位的社保证明复印件，加盖投标单位公章（鲜章））。 （2）针对拟投入本项目的技术负责人，具有中级技术职称加3分；具有高级技术职称，加5分。本项共5分。（证明材料须提供有效职称证、身份证以及在投标单位的社保证明复印件，加盖投标单位公章（鲜章）） （3）针对拟投入本项目的维保人员（中级消防设施操作员）具有相关部门颁发的证书的，每提供1个得1分，本项最高得4分。（须提供相关有效证书、身份证以及在投标单位的社保证明复印件，加盖投标单位公章（鲜章）） | | / | 以投标人的投标文件为准。 |
| 业绩（10分） | （1）2019年1月1日以来每具一个类似项目消防维保业绩（类似业绩：中心类消防维保）的得1分，最多得4分；（业绩证明材料须提供加盖投标单位公章（鲜章）的中标通知书或合同或竣工验收报告复印件）  （2）投标人拟派入本项目的项目负责人2018年1月1日以来每具一个类似项目维保业绩（类似业绩：消防维保）的，一个得2分，最多得6分。（须提供加盖投标单位公章（鲜章）中标通知书或合同或竣工验收报告复印件，合同应能体现项目负责人的负责本项目维保的信息描述） | | 提供合同或中标通知书复印件 | 以投标人的投标文件为准 |
| 售后服务（9分） | 提供完善的售后服务方案(内容包括供应商提供免费售后服务电话,响应时间、现场服务支持能力、售后巡检、质量保证期限及范围,本地化服务情况等)对项目售后服务内容的合理性、全面性进行综合横向比较评分第一名得9分,第二名得6分,第三名得3分,第四名得1分其余不得分. | | 提供相关证明材料（涵盖营业执照复印件） | 以投标人的投标文件为准 |

1. 联系方式

5.1采购联系人：陈老师028-81020254

5.2消防联系人：夏老师028-81020313

5.3纪检联系人：孙老师028-81020036

附件1

**报价单**

我单位作为投标人,对此次磋商活动中我方所承诺的条款已经完全明确,也深知所承诺的事项和作出的报价可能给我方带来的风险和后果。如果我方在磋商活动中有弄虚作假等违法违规行为，以及中选后因报价低或不执行承诺条款而不履约,本单位愿承担一切责任（包括赔偿损失、取消磋商及中选资格等），我单位报价为：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 总价（元） | 服务期限 | 备注 |
| 1 |  |  | 合同签订之日起1年 | 含税（6%），提供增值税专用发票 |

注：1.以上维保报价包括人工、材料、税费等消防维护保养的全部费用；2.报价有效期：90天。

报价单格式可根据实际自行调整

附件2

法定代表人授权委托书

委托人：

地址：

法定代表人：

委托代理人姓名：

委托代理人职务：

委托代理人身份证号：

委托人现委托上列受委托人为我公司代理人，以本公司的名义参加 投标的相关活动，该受委托人在投标、合同谈判、合同签订、履行过程中所签署的一切文件及处理与之有关的一切事务，本委托人均予以承认，并由本委托人承担全部法律责任。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至本授权委托书书面终止日为止。

受委托代理人无转委托权。

特此委托！（附：委托代理人身份证复印件并盖章）

委托人： （盖章）

委托代理人： （签名）

法定代表人： （签名）

年 月 日

附件3

**承诺函**

四川省精神医学中心：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备参加本项目规定的以下条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力（提供客观证明材料）；  
　　（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  
　　（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  
　　（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  
　　（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）磋商文件中规定的商务要求。（提供客观证明材料）

二、完全接受和满足本项目比选文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在磋商截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸中选或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

四、参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在参选文件中全面如实反映。

六、参选文件中提供的能够给予采购人带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、此次向四川省精神医学中心报价的服务/货物项目为投标人提供同类服务/相同规格型号货物的四川省内最低报价。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中选追究法律责任。

投标人名称：（单位公章）

法定代表（负责人）或授权代表人（签字或加盖个人名章）：

日期：

附件4

**相关方案**

请投标单位根据我中心情况编制相关方案。排版等可自行调整。

投标人名称：（盖章）

法定代表人（负责人）或授权代表人（签字或盖章）：

参选日期:

附件5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **评标要素索引表** | | |
| **序号** | **审查** | **评审要素** | **投标文件页码范围** |
| 1 | 资格 | 报价单 |  |
| 2 | 法定代表人委托授权书 |  |
| 3 | 法定代表人委托授权书 |  |
| 4 | 委托人身份证复印件 |  |
| 5 | 公司营业执照 |  |
| 6 | 体现健全的财务制度的证明材料 |  |
| 7 | 依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或承诺函 |  |
|  |  | 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函 |  |
| 8 | 技术 | 技术响应文件 |  |
| 9 | 商务 | 商务响应文件 |  |

附件6：技术参数响应文件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **技术参数响应文件（格式要求）** | | | |
| **/** | **技术参数** | **投标参数** | **是否响应** |
| / | XX |  |  |
| … | … | … |

备注：如以上标注为响应，但提供相关客观证明材料显示该参数并未响应，则视为虚假响应，不再纳入合作对象范围。  
**表格可根据实际情况进行调整。**

**请参考5.1**

附件7：商务响应文件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务要求 | 采购文件要求 | 响应的应答情况 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |