# 需求参数

## 信息设备现场维护等服务采购项目：

**一、项目概述**

四川省精神医学中心现有信息设备驻场维护维修，维保期内设备的送修服务及楼宇内信息网络布点服务，本次项目的维保范围主要包括四川省精神医学中心门诊科室、住院科室、行政办公部门、信息机房及弱电井中的信息设备。

**二、项目服务清单及服务要求**

**2.1 服务清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **数量** | **单位** |
| 1 | 现场维护技术人员 | 1 | 人 |
| 2 | 硬件维修费 | \ | 次 |
| 3 | 送修服务 | \ | 次 |
| 4 | 网络布线 | \ | 米 |
| 5 | 临时派驻技术人员 | \ | 次 |

**注：投标人为采购单位硬件产品提供一般的维护服务。**

**2.2 服务要求**

**（一）维护技术要求**

1、现场维护技术人员要求

1.1投标人需安排技术服务人员在采购单位提供以下服务；计算机、外设、维护要求投标人在接到采购人电话通知15分钟内到达现场。遇重大突发事件时，如自然灾害、公卫疫情等，要求服从医院工作时间及工作安排，因工作产生的加班费、差旅费等由投标人支付。

1.2技术维护人员要求；（1）需熟悉省、市医保软件硬件环境，能排除医保软件硬件故障，能完成医保业务日常软硬件维护；（2）熟悉医院HIS的常规问题点解决和维护；（3）能完成PCAS桌面端 (影像工作站、预约系统、分诊系统等)的使用及维护，能完成PACS服务器端维护及故障解决，能完成PACS软件各种图片传输服务；（4）熟悉医院网络拓扑图，能通过检查网线、网络连接点、网卡、服务器以及集线器、交换机等网络设备找出故障点给予排除（5）熟悉医院常见各类型终端及外设的配置，能完成各类型医疗专业软件的安装及调试，能完成各类激光、喷墨、热敏、针式等打印机和复印机及各种外设的维护和维修。

1.3 提供资料中应包含技术人员名单和工作经历简介。

2、硬件维修：

2.1 投标人需要在精医中心常备各种电脑、打印机易损坏配件，维修完成前供相关科室使用。

2.2 投标人需提供硬件维修费用报价。注明电脑主板、硬盘、端口、各种线材、打印机配件等维修单价。维修价格不得高于过保后的原厂售后价格，配件价格不得高于京东直营店售价。

 3、送修服务

中心信息设备中还在维保期内故障的，需要投标人提供送修服务，送修取回保证资产安全，保密。

 4、投标人提供网络布线每米（穿管）报价清单。

 5、投标人提供临时派驻技术人员执行办公设备批量紧急安装或弱电线路调整或需要特定专业人员进场维修等任务，信息技术人员按每人/小时报价，按用工时间计费。

6、 须具备完整服务体系，确保维保服务工作顺利完成。详细说明投标人服务体系、服务流程提供相关证明材料。

7、须具有经验丰富的技术服务人员，为采购人提供硬件设备维修、维护等服务，确保高质量的人员检修能力、服务响应的及时性、处理故障的高效性，详细说明服务人员的技术情况。

8、 明确说明针对本次维保的备件保证措施，提供相应的证明材料。

9、 针对本次招标内容提供详细完整的服务方案。应包括服务方式、保障体系、备件保证及响应时间、本地服务机构保证等。

10、 必须提供及时技术服务、备件服务、现场服务。在成都市设有办事机构。采购人设备出现任何问题和故障，采购人认为有必要投标人技术人员到现场支持时，投标人应按规定要求赶到现场。

11、 每次巡检和故障处理要做到详细记录、交接明确，并且形成长期的历史数据资料库。

12、 应急保障服务：配合投标人进行应急处置演练。确保实际发生严重故障时，能在最短时间内恢复运行。

13、 对各类设备进行维修时，严格按照安全保密规定进行操作，因措施不当造成事故（如被上级部门通报批评等情况），每次在合约中扣罚1000元，并依法追究相关责任人员的法律责任。

14、 在维护过程中，因措施不当（设备本身问题除外）导致硬件损坏或数据丢失，造成的损失由维护方负责。

15、 每季度开展一次全院各科室的设备维护巡检，记录巡检情况，并由各科室签字确认，每缺少一个科室巡查情况，在合约中扣罚100元。

16、电话响应服务：全天电话响应（7×24小时，含法定节假日）。

17、 现场响应服务：对于电话响应不能确认原因的故障，应按要求提供现场支持服务，安排经验丰富的技术支持工程师赴现场分析并解决。